

Справка
по итогам контроля дневников
учащихся 5-ых классов
от 30 сентября 2014 года

В рамках классно- обобщающего контроля 5-ых классов 30.09. 2016 года были проверены дневники учащихся 7-А,Б, В классов

Цель проверки:

- Проверка ведения дневников, накопляемости оценок, аккуратность заполнения.

В ходе проверки были проведены:

- собеседование с классными руководителями.
- собеседование с учащимися - выборочно

Проверка дневников выявила следующее:

1. Оформление в основном соответствует требованиям.
2. Внешний вид дневников учащихся удовлетворительный.
3. Регулярный контроль ведения дневников со стороны классных руководителей.
4. Во всех пятих классах заполнены титульные страницы, список предметов, расписание уроков и звонков .

Однако у некоторых учащихся дневник ведётся неаккуратно. Так, в 7-А классе у ряда учащихся записи ведутся карандашом, есть орфографические ошибки в написании ФИО учителей. Грязные дневники у следующих учащихся:

Гриценко Дениса , Тарана Дмитрия. Никифоренко Алексея, Карась Даниила.

В 7-В классе неаккуратные дневники у Карплюк Юлии, Горового Александра, Григорьевой Ксении.

В 7-Б классе оценки в дневники учащихся учителями выставляются разной пастой (фиолетовой, черной, красной)

Выводы и рекомендации:

1. Классным руководителям 7-ых классов: Мачакре Ю.Ю., Талах Л.С., Кобыш С.И. помнить, что дневник является важнейшим документом, который позволяет осуществлять ежедневную связь между школой и родителями обучающихся.
2. Познакомить учащихся и родителей с Положением об едином орфографическом режиме (локально-нормативный акт № 94. утвержденный Приказом УВК от 01.09. 2014 № 250)
3. Дневники проверять еженедельно. При проверке дневников обратить внимание на:
 - наличие расписания на неделю;
 - наличие обратной связи с родителями;
 - учет пропусков учебных занятий;

- культуру ведения и эстетику оформления дневника.
- грамотность изложения

4 Не допускать выставления оценок пастой разного цвета

5. Провести с учащимися классный час “ Требования к ведению ученического дневника”

Зам. дир. по НМР:



Гоморова А.А.